



**แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
กระทรวงการคลัง**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
รอบ ๖ เดือน**

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน กรมธนารักษ์

- รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑.๑ ให้ความรู้เกี่ยวกับผลเสียของการทุจริต	เพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง	ส่วนวินัย กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับผลเสียของการทุจริต	ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และเข้าใจผลเสียของการทุจริต	๒๐๐,๐๐๐	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ระลอกใหม่ จึงเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน
๑.๒ ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง	ส่วนวินัย กองบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต	-	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ระลอกใหม่ จึงเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๒.๑ โครงการคัดเลือก/ยกย่องข้าราชการ และ/หรือลูกจ้างประจำดีเด่น	เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมทางการเมือง (Political Culture) มุ่งด้านการทุจริตในทุกภาคส่วน	ส่วนวินัยกองบริหารทรัพยากรบุคคล	ความสำเร็จในการคัดเลือกข้าราชการและ/หรือลูกจ้างประจำดีเด่น จำนวน ๒ คน	คัดเลือกข้าราชการและ/หรือลูกจ้างประจำดีเด่น จำนวน ๒ คน	-	มีการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นายศุภชัย ตั้งวัฒนากร ผู้ตรวจราชการกรม และนายภูณภ ศิริรักษาพันธ์ เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์ชำนาญการพิเศษ
๒.๒ โครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม ภาคปฏิบัติ/ การปฏิบัติธรรม	เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมทางการเมือง (Political Culture) มุ่งด้านการทุจริตในทุกภาคส่วน	ส่วนวินัยกองบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนหลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม	มีการจัดอบรมความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม อย่างน้อย ๒ หลักสูตรๆ ละ ๓ ชั่วโมง	-	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หลักสูตร “ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน” ในวันที่ ๑๗ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๓.๑ ให้ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	เพื่อให้การทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยนวัตกรรม กลไกป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	เจ้าหน้าที่กรมธนารักษ์ได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๒๐๐,๐๐๐	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ระลอกใหม่ จึงเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน
๓.๒ โครงการ “รู้วินัย ไม่ทำผิด”	เพื่อให้การทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยนวัตกรรม กลไกป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล	เผยแพร่บทความจำนวน ๑๒ เรื่อง	เจ้าหน้าที่กรมธนารักษ์ได้รับความรู้เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยจากบทความที่เผยแพร่ทางintranet	-	เผยแพร่บทความเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยใน Intranet ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมธนารักษ์ จำนวน ๖ บทความ
๓.๓ เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อให้การทุจริตถูกยับยั้งอย่างเท่าทันด้วยนวัตกรรม กลไกป้องกันการทุจริตและระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล	ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น website กรมธนารักษ์ วารสารกรมธนารักษ์ หนังสือเวียนภายใน เป็นต้น	สามารถประชาสัมพันธ์ แผนป้องกันฯ ได้อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	-	เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านทาง Intranet ของกองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมธนารักษ์ และมีหนังสือแจ้งเวียนให้หน่วยงานภายในกรมธนารักษ์ทราบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุน ที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๔.๑ โครงการเสริมสร้างความรู้ด้านวินัย แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ”	เพื่อให้การปราบปรามการทุจริตและการบังคับใช้กฎหมาย มีความรวดเร็ว เป็นธรรมและได้รับความร่วมมือจากประชาชน	ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากร บุคคล	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการไม่กระทำผิดวินัยของทางราชการ	เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมโครงการไม่มีการกระทำผิดวินัยของทางราชการ	๒๐๐,๐๐๐	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ระลอกใหม่ จึงเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน
๔.๒ โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม	เพื่อให้การปราบปรามการทุจริตและการบังคับใช้กฎหมาย มีความรวดเร็ว เป็นธรรมและได้รับความร่วมมือจากประชาชน	ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากร บุคคล	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมธนารักษ์	เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการกรมธนารักษ์	-	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ระลอกใหม่ จึงเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุน ที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๕. การเสริมสร้างเครือข่ายต่อต้านการทุจริต	เพื่อให้การปราบปรามการทุจริตและการบังคับใช้กฎหมายมีความรวดเร็ว เป็นธรรม และได้รับความร่วมมือจากประชาชน	ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากร บุคคล	ร้อยละของจำนวนบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการได้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๒๐๐,๐๐๐	อธิบดีกรมธนารักษ์อนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมธนารักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID - 19 ระลอกใหม่ จึงเลื่อนการจัดโครงการดังกล่าวออกไปก่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๖. โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อให้ดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยมีค่าคะแนนในระดับที่สูงขึ้น	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ส่วนวินัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับคะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)	คะแนนของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	-	อยู่ระหว่างดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน : กรมบัญชีกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

รอบ ๑๒ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๕)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. โครงการส่งตรงข่าวสาร วินัย คุณธรรม จริยธรรม	สร้างจิตสำนึก และปลูกฝัง ค่านิยมต่อต้านการทุจริต	กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล กรมบัญชีกลาง	จำนวนครั้งในการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์	บุคลากรมีแนวทางการ การประพฤติ ปฏิบัติ และมีความรู้ เรื่องวินัย คุณธรรม จริยธรรมมากขึ้น	-	ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำเนื้อหา เผยแพร่ ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านทาง ระบบ e-office และ Intranet จำนวน ๖ ครั้ง
๒. การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อประเมินผลการบริหาร จัดการ การปรับปรุง และพัฒนาหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ และมี ความโปร่งใสในการ ปฏิบัติงาน ลดโอกาสการ เกิดทุจริตในหน่วยงานทุก รูปแบบ	กองบริหาร ทรัพยากร บุคคล กรมบัญชีกลาง	ระดับคะแนน ตามผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	มีการพัฒนาและ ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	-	ดำเนินการ ดังนี้ ๑. ลงทะเบียนการประเมิน และนำเข้าข้อมูลใน ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียภายในและผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก ๒. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ กรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓. นำเข้าข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง (Dashboard)	มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้เกิดความโปร่งใสและเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม	กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ ไตรมาสที่ ๑ วิเคราะห์ผลกระทบของระบบและกำหนดแนวทางการนำเข้าข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๒ ตรวจสอบและคัดกรองข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ ๓ ทดสอบระบบงาน ไตรมาสที่ ๔ กำหนดสิทธิการใช้งาน	หน่วยงานภาครัฐผู้ค้าและผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างโปร่งใสมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม	-	ดำเนินการวิเคราะห์ผลกระทบของระบบงาน กำหนดแนวทางการนำเข้าข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบข้อมูล และคัดกรองข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วน ขณะนี้อยู่ระหว่างทดสอบระบบงาน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๒. โครงการพัฒนาระบบความโปร่งใสในการก่อสร้างภาครัฐ (Construction Sector Transparency Initiative : CoST)	มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและลดการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการ ไตรมาสที่ ๑ ดำเนินการจัดจ้างบริษัทฯ ไตรมาสที่ ๒ ดำเนินการจัดจ้างและออกแบบระบบ ไตรมาสที่ ๓ ออกแบบระบบ ไตรมาสที่ ๔ ออกแบบระบบและพัฒนาระบบ	ยกระดับความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและลดการทุจริตคอร์รัปชัน	๑๑,๓๙๐,๔๐๐	ดำเนินการ ดังนี้ ๑. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้จัดทำร่างขอบเขตงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ ก. ๒๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ๓. ดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญากับ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอมพิวเตอร์ จำกัด ตามสัญญาเลขที่ ๑๐๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กรมศุลกากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

- รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม และธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ	<p>๑. เพื่อเสริมสร้างและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของกรมศุลกากรปฏิบัติราชการและปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาข้าราชการ</p> <p>๒. เพื่อให้บุคลากรของกรมศุลกากรมีการประเมินตนเอง (Integrity Self-Assessment) เป็นระยะๆ ที่มีการตรวจสอบและประเมินด้านสมรรถภาพ และการบริการที่เหมาะสม เพื่อช่วยเสริมสร้างมาตรฐานด้านการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีและเป็นมืออาชีพ</p> <p>๓. เพื่อให้บุคลากรน้อมนำหลักธรรม คำสอนของศาสนาไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>๔. เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้และสืบสานพระบรมราโชวาทและพระราชดำรัส และยึดเป็นหลัก ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>๕. เพื่อเผยแพร่คุณธรรมและจริยธรรมที่เป็นหลักในการทำงานของข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการให้ได้รับการถ่ายทอดและส่งต่อไปยังบุคลากรของกรมศุลกากรที่ยังคงปฏิบัติราชการต่อไป</p>	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการ เสนอกรมฯ</p>	<p>ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากร ได้รับการพัฒนาจิตใจตามหลักจริยธรรมทางศาสนา ตามความเชื่อและปรัชญาที่ดั่งงาม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัย และความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นที่ตั้ง</p>	-	<p>โครงการปลูกจิตสำนึกด้านจริยธรรม และธรรมาภิบาล เพื่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ประกอบด้วยโครงการย่อย ๕ โครงการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ โครงการคิดดี ทำดี ศุลกากรทำได้ - อยู่ระหว่างจัดเตรียมแบบประเมินคุณธรรมตนเอง (Integrity Self-Assessment) เพื่อประสานกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อนำลงในระบบ Intranet</p> <p>๑.๒ โครงการเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ - เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) กรมการศาสนา ได้มีประกาศยกเลิกกิจกรรมเข้าวัดปฏิบัติธรรมวันธรรมสวนะ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน</p> <p>๑.๓ โครงการเผยแพร่พระบรมราโชวาท คติธรรม และคำสอน - กรมศุลกากร ดำเนินการเผยแพร่ข้อคิด คติธรรม ภายใต้อัฒจันทร์ “พระบรมราโชวาท คติธรรมและคำสอน” ในระบบ Intranet ทุกวันทำการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๑๒๐ ครั้ง</p> <p>๑.๔ โครงการความดีที่ฝากไว้ - อยู่ระหว่างการขออนุมัติดำเนินโครงการความดีที่ฝากไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๑.๕ โครงการสนับสนุนบุคลากรที่ขออนุญาตลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือขออนุญาตลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ - ในรอบ ๖ เดือนแรก ไม่มีผู้ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย เพื่อลาอุปสมบทและลาไปประกอบพิธีฮัจญ์</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๒. โครงการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมด้วยตนเอง	<p>๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรมีความรู้ความเข้าใจ ถึงความสำคัญของประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการกรมศุลกากร ปฏิญญาอรุชาฉบับปรับปรุง (The Revised Arusha Declaration) ประมวลระเบียบว่าด้วยจริยธรรมและความประพฤติของเจ้าหน้าที่ (Model Code of Ethics and Conduct) ขององค์การศุลกากรโลก แนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และกรณีการเรียไร พร้อมด้วยแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตัวชี้วัดของการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>๓. เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้อง โดยยึดประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง</p>	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมกองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐ ของเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร เข้าศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม พร้อมเข้าทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเรียนรู้ฯ ในระบบ Intranet และผ่านเกณฑ์การทดสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรทั้งหมด</p> <p>๓. มีรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการ เสนอกรมฯ</p>	<p>เจ้าหน้าที่กรมศุลกากรทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน จรรยาข้าราชการกรมศุลกากร ปฏิญญาอรุชาฉบับปรับปรุง (The Revised Arusha Declaration) ประมวลระเบียบว่าด้วยจริยธรรม และความประพฤติ ของเจ้าหน้าที่ (Model Code of Ethics and Conduct) ขององค์การศุลกากรโลก แนวทาง การปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน กรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดและกรณีการเรียไร พร้อมด้วยแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด</p>	-	<p>- อยู่ระหว่างการจัดเตรียมบทเรียนและแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเรียนรู้ประมวลจริยธรรมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการทดสอบความรู้ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๓. โครงการคนดีศรีสุลกากร	<p>๑. เพื่อส่งเสริมยกย่องบุคลากรที่ประพฤติดี ตามจรรยาข้าราชการกรมศุลกากรและประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน</p> <p>๒. เพื่อส่งเสริมให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักหาวินัยและความถูกต้องโดยยึดประโยชน์ประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง</p> <p>๓. เพื่อส่งเสริมเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส โดยการยกย่องเชิดชูเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดียึดมั่นในกฎ ระเบียบ มีความพากเพียรในการทำงาน อุทิศตนและเวลาให้แก่ราชการและเพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมกองบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีรายชื่อคนดีศรีสุลกากร จำนวน ๕ ราย</p> <p>๒. มีรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการ เสนอกรมฯ</p>	ต้นแบบเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง ยึดมั่นในกฎ ระเบียบ มีความพากเพียรในการทำงาน อุทิศตนและเวลาให้แก่ราชการ	-	- เตรียมจัดการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก “คนดีศรีสุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อคัดเลือกผู้ได้รับรางวัล “คนดีศรีสุลกากร” จำนวน ๕ ราย และจะมีการจัดพิธีมอบรางวัล ในวันสถาปนากรมศุลกากร ต่อไป
๔. การดำเนินงานการประกาศเจตนารมณ์ให้การรักษามาตรฐานวินัยของบุคลากรในสังกัด เป็นวาระสำคัญ “สัญญาประชาคม” ขององค์กร	เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติตามวินัยของบุคลากรอย่างเคร่งครัด	ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดกองบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ ความสำเร็จของการดำเนินงาน/ ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรกรมศุลกากรให้คำมั่นเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้บังคับบัญชา	บุคลากรกรมศุลกากรปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความโปร่งใส	-	- มีหนังสือแจ้งผู้ได้รับการแต่งตั้งใหม่ในระดับหัวหน้าฝ่าย จำนวน ๑๓๑ ราย ให้ส่งคำมั่นเป็นลายลักษณ์อักษรมายังส่วนวินัยและความรับผิดชอบกองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนออธิบดีกรมศุลกากร ลงนามในคำมั่นต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๕. โครงการศุลกากรคุณธรรม	<p>๑. เพื่อสร้างการรับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านองค์กรคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ศุลกากรในทุกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๒. เพื่อเสริมสร้างทัศนคติให้ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รักษาวินัยและความถูกต้อง โดยยึด ประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนเป็นที่ตั้ง</p> <p>๓. เพื่อขับเคลื่อนหน่วยงานของกรมศุลกากร ให้ดำเนินกิจกรรมภายใต้แนวทางองค์กรศุลกากรคุณธรรม</p> <p>๔. เพื่อยกระดับการยอมรับของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคประชาสังคม ในด้านความโปร่งใส ในการให้บริการ</p>	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรมกองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. หน่วยงานในกรมศุลกากร ดำเนินกิจกรรมตามตัวชี้วัดคุณธรรมอัตลักษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของแต่ละตัวชี้วัด</p> <p>๓. มีรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการเสนอกรมฯ</p>	<p>ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของกรมศุลกากร รับรู้มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านองค์กรศุลกากรคุณธรรม ในทิศทางเดียวกัน</p>	-	<p>๑. แจ้งเวียนผลการดำเนินงานโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการรับทราบและใช้เป็นแนวทางสำหรับการดำเนินกิจกรรม ตามตัวชี้วัดโครงการศุลกากรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๑๒๙๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานโครงการฯ และจัดเตรียมแบบรายงานตัวอย่างการทำกิจกรรมตามตัวชี้วัด เพื่อจะได้แจ้งเวียนชี้แจงขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานให้ทุกส่วนราชการ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโครงการฯ ตามหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๑๓๕๖ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบโครงการให้คำแนะนำผู้รับผิดชอบโครงการศุลกากรคุณธรรมในแต่ละส่วนราชการ เกี่ยวกับการจัดทำกิจกรรมตามตัวชี้วัดของโครงการฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ในรอบที่ ๑ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๔. อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายงานและติดตามรายงาน รอบที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๖. โครงการกรอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของกรมศุลกากร	<p>๑. เพื่อสร้างเส้นทางการเติบโตและความก้าวหน้าที่ชัดเจนให้แก่ข้าราชการกรมศุลกากร</p> <p>๒. เพื่อให้ข้าราชการสามารถวางแผนเส้นทางการเติบโตในสายอาชีพของตนเองและมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนเตรียมกำลังคนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan)</p>	ส่วนบริหารงานบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. กรมศุลกากรมีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณา คุณสมบัติ ของข้าราชการ ประเภทต่าง ๆ เข้าสู่ตำแหน่งตามกรอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ของกรมศุลกากร และหลักเกณฑ์ วิธีการที่ ก.พ. กำหนด ที่มีการเผยแพร่ให้ข้าราชการทราบ</p>	ส่วนราชการได้บุคลากรเข้าสู่สายงาน ตำแหน่ง และระดับสอดคล้องกับความจำเป็นของภารกิจภาครัฐ	-	<p>๑. อ.ก.พ. กรมฯ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคล เพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ และประกาศรับสมัครข้าราชการเข้ารับการคัดเลือกบุคคลฯ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. จัดเตรียมข้อมูลของผู้สมัครระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก และในระดับเชี่ยวชาญ ได้มีคำสั่งกระทรวงการคลังที่ ๓๐๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง จำนวน ๑๓ ราย</p> <p>๓. จัดเตรียมการสัมภาษณ์และดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานระดับชำนาญการพิเศษ ในวันที่ ๑๕ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๔. จัดเตรียมข้อมูลของผู้สมัครระดับชำนาญการพิเศษเพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก</p> <p>๕. กรมศุลกากร ได้มีประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒๒ ราย และได้มีคำสั่งกรมศุลกากร ที่ ๑๑๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการรักษาการในตำแหน่ง จำนวน ๒๒ ราย</p> <p>๖. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการทำงานของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมศุลกากร ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๗. โครงการระฆังศุลกากร	<p>๑. เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อราชการได้รับการอำนวยความสะดวก สามารถเข้าถึงการบริการ ตามช่องทางประชาสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาข้อร้องเรียนเบื้องต้นในการปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เพื่อสร้างมาตรฐานกระบวนการงานในการรับข้อร้องเรียนของผู้มาติดต่อราชการในกรณีที่ไม่ได้รับความสะดวกในการปฏิบัติพิธีการทางศุลกากร ในทุกส่วนราชการสังกัดกรมศุลกากร</p> <p>๓. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของกรมศุลกากร</p> <p>๔. เพื่อเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ โดยสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และจัดลำดับในการติดต่อ ประสานงานตามลำดับสายการบังคับบัญชาให้ผู้มาติดต่อ ราชการกับหน่วยงานราชการในสังกัด กรมศุลกากรได้รับทราบ</p>	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีรายงานประเมินผลการดำเนินโครงการ เสนอกรมฯ</p>	<p>เจ้าหน้าที่สามารถแก้ไข ปัญหาข้อร้องเรียนเบื้องต้น ในการปฏิบัติ หน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอำนวยความสะดวก และเป็นธรรมให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ</p>	-	<p>๑. หนังสือที่ กค ๐๕๑๖(ก)/๖ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อชี้แจงรายละเอียด และซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ “ระฆังศุลกากร” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรทราบ และประสานงานให้ทุกส่วนราชการแจ้งรายชื่หัวหน้าและเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงาน แก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน</p> <p>๒. รวบรวมรายชื่อเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ประสานงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน และเผยแพร่ในระบบ Intranet และ Sandee Chatbot พร้อมทั้งมีบันทึกแจ้งให้ทุกส่วนราชการในกรมศุลกากรทราบ</p> <p>๓. อยู่ระหว่างรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ ๑ - ๒</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๘. โครงการพันธมิตรศุลกากร (Customs Alliances)	<p>๑. เพื่อเพิ่มช่องทางในการสื่อสารระหว่างภาคเอกชนกับกรมศุลกากร โดยสร้างภาคีเครือข่าย ผ่านพันธมิตรศุลกากร</p> <p>๒. ประสานงาน แก้ไขปัญหาและสร้างความชัดเจน ลดข้อโต้แย้งที่จะเกิดขึ้นในด้านต่าง ๆ ทั้งปัญหา เชิงนโยบาย และปัญหาหน้างานปกติ อาทิ พิธีการศุลกากร พิภคอัตราศุลกากร ราคาสินค้าเน็ด กฎหมายศุลกากร สิทธิประโยชน์ และปัญหาอื่น ๆ</p> <p>๓. เพื่อแก้ปัญหาและให้คำปรึกษาอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน ประหยัดเวลา และลดค่าใช้จ่าย</p> <p>๔. การสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมให้แก่ผู้ประกอบการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	สำนักงานเลขานุการกรม	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีการประสานงาน แก้ไขปัญหา/ปดงาน หรือส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	มีการประสานงานแก้ไข ปัญหา ทั้งในเชิงนโยบาย และเชิงปฏิบัติเพิ่มขึ้น อันเป็นการเพิ่มความ ร่วมมือ ระหว่างภาครัฐ และเอกชน ในการร่วมกัน แก้ปัญหา และ สร้าง ความโปร่งใส	-	<p>๑. ประสานงานแก้ไขปัญหาให้แก่สมาชิกพันธมิตรศุลกากร โดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ</p> <p>๑) ปัญหาด้านการดำเนินงานทั่วไป จำนวน ๖๑๔ เรื่อง แก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๕๕๘ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๑</p> <p>๒) ปัญหาเชิงนโยบาย จำนวน ๑๘ เรื่อง แก้ไขแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๗๒</p> <p>๒. จัดสัมมนาให้ความรู้แก่สมาชิกหอการค้าออสเตรเลีย - ไทย เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ณ สถานทูตออสเตรเลีย ประจำประเทศไทย</p> <p>๓. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโครงการพันธมิตรศุลกากร ผลการประเมิน ความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก</p> <p>๔. จัดให้มี Customs Alliances COVID-๑๙ โดยมี Account Officer Expert (AOX) ตอบข้อซักถามประสานงานแก้ไขปัญหาในการนำเข้า - ส่งออกสินค้า ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและรักษา COVID-๑๙</p> <p>๕. ผู้แทนจากสถานทูตออสเตรเลียและหอการค้าออสเตรเลีย ขอเข้าพบคณะทำงานพันธมิตรศุลกากร เพื่อหารือถึงแนวทางในการดำเนินงานด้านศุลกากรร่วมกัน ในอนาคต เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๙. โครงการประสานความร่วมมือภาครัฐและภาคเอกชน	<p>๑. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการนำเข้าและส่งออก ได้ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการพัฒนาการนำเข้าและส่งออก</p> <p>๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมการเข้ามามีบทบาทหรือส่วนร่วม ตลอดจนประสานงานและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ การนำเข้าและส่งออกร่วมกัน</p> <p>๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างเหมาะสม และสามารถทำงานร่วมกัน ในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา</p> <p>๔. เพื่อปรับปรุงรูปแบบหรือวิธีการทำงานที่จะทำให้เกิดการทำงานร่วมกันอย่างบูรณาการ และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการและสร้างความสะดวกในการนำเข้าและส่งออก</p>	<p>คณะกรรมการร่วมภาครัฐและภาคเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเข้า</p> <p>ความสะดวกในการนำเข้าส่งออก (ครอ.)</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไข ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของประเด็นทั้งหมด</p>	<p>ประเด็นปัญหา/อุปสรรค/ข้อร้องเรียน ซึ่ง ครอ. เสนอต่อที่ประชุมได้รับการแก้ไข</p>	-	<p>๑. การประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ห้องประชุมภาสกรวงศ์ อาคาร ๑ กรมศุลกากร โดยมีหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเข้าร่วมประชุมพิจารณาแก้ไขปัญหาาร่วมกัน</p> <p>๒. คณะทำงานฯ มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๐๘(๓)/๖๓๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เสนอกรมฯ เพื่อพิจารณา แนวทางการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน</p> <p>๓. คณะทำงานฯ ติดตามการปฏิบัติตามแนวทางการแก้ไขปัญหากรณีการสงวนสิทธิขอคืนเงินอากร โดยจัดประชุมพิจารณาร่างประกาศกรมฯ และคำสั่งทั่วไปกรมฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถปฏิบัติพิธีการศุลกากรได้</p> <p>๔. คณะทำงานฯ เสนอกรมฯ ออกประกาศกรมศุลกากร กรณีการวางประกัน ปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร และแก้ไขคำสั่งทั่วไปกรมศุลกากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งภาครัฐและภาคเอกชน</p> <p>๕. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) จึงไม่สามารถจัดการประชุมได้ อย่างไรก็ตาม กรมศุลกากรได้ออกประกาศกรมศุลกากรที่ ๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง พิธีการศุลกากรนำเข้าทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยการวางประกันปัญหาพิกัดอัตราศุลกากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน</p> <p>๖. คณะทำงานฯ มีหนังสือแจ้งให้หน่วยงานภายในกรมศุลกากร แจ้งประเด็นปัญหาที่ต้องการนำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา ในการประชุมคณะกรรมการฯ ต่อไป</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑๐. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ Local Profile สำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร	<p>๑. เพื่อศึกษาให้ทราบถึงสภาพการณ์ในปัจจุบันของการใช้ระบบ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรและด่านศุลกากร ในความรับผิดชอบของสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้หลัก</p> <p>๒. เพื่อทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัดของระบบ Local Profile ของสำนักงานศุลกากร และด่านศุลกากร ในความรับผิดชอบของสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้หลัก</p> <p>๓. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้หลัก ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น</p>	ศูนย์ประมวลข้อมูล การข่าวทางศุลกากร	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. คณะทำงานลงพื้นที่สำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้หลักอย่างน้อย ๒ สำนักงาน</p> <p>๓. รายงานผลการปรับปรุงระบบ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้หลัก</p>	ระบุสภาพการณ์ในปัจจุบัน ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด และพัฒนา การกำหนดเงื่อนไขความเสี่ยงของระบบ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้หลัก	-	<p>๑. คณะทำงานฯ มีมติการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ คัดเลือกสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้ ได้แก่ สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ และสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ</p> <p>๒. คณะทำงานฯ มีหนังสือสอบถามข้อมูลการจัดทำ Local Profile ไปยังสำนักงานศุลกากรจัดเก็บรายได้ที่ได้รับคัดเลือก จำนวน ๒ แห่ง ดังนี้</p> <p>๑) สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ตามบันทึกข้อความที่ กค ๐๕๔๘(๓.๒)/๕๓ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒) สำนักงานศุลกากรกรุงเทพ ตามบันทึกข้อความที่ กค ๐๕๔๘(๓.๒)/๕๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. คณะทำงาน Local Profile ของสำนักงานศุลกากรกรุงเทพ และสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ได้รับหนังสือสอบถามข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการพัฒนา Local Profile เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างการจัดทำข้อมูลเพื่อนำส่งให้คณะทำงาน Central Profile ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>๔. คณะทำงานฯ ลงพื้นที่และประชุมร่วมกับคณะทำงาน จัดทำ Local Profile ของสำนักงานศุลกากรกรุงเทพ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ และสำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔</p>
๑๑. โครงการเสริมสร้างเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัย	สร้างระบบฐานข้อมูลให้คณะกรรมการหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสืบค้นและดาวน์โหลดแบบฟอร์มกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัยได้โดยสะดวก ทั้งนี้ เพื่อความถูกต้อง ครบถ้วน และรวดเร็วในการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด	ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด กองบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. มีฐานข้อมูลให้คณะกรรมการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ ในการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด</p>	ได้รับความรู้ที่ได้จากการสืบค้น ข้อมูล จากแหล่งข้อมูล นำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ต่อบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง	-	<p>๑. ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลเครื่องมือสำหรับการดำเนินการทางวินัย ลงในระบบ Intranet และเว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมศุลกากร http://hr.customs.go.th ในหัวข้อวินัยและหัวข้อความรับผิดชอบทางละเมิด โดยแบ่งเป็น ๔ หัวข้อ คือ</p> <p>๑) กฎหมาย ๒) คู่มือ ๓) แบบฟอร์ม และ ๔) ระเบียบ</p> <p>๒. ดำเนินการจัดทำ Infographic เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด เข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลดังกล่าว</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑๒. โครงการสัมมนาผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์วิธีการเสริมสร้างพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยและป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัย	๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ นำไปเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้บังคับบัญชามีวินัยและป้องกันมิให้ผู้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ๒. เพื่อรับทราบนโยบายของกรมศุลกากรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๓. เพื่อสร้างแนวคิดในการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยภายในหน่วยงาน	ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ ๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านการประเมินผลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องวินัย	ผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและช่วยกันหาแนวทางหรือมาตรการเพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัยและการทุจริตประพฤติมิชอบ	-	- เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) จึงไม่สามารถดำเนินโครงการสัมมนาผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์วิธีการเสริมสร้างพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยและป้องกันมิให้ข้าราชการกระทำผิดวินัยได้ อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการเสริมสร้าง พัฒนา ให้ข้าราชการมีวินัย ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินโครงการฯ โดยได้จัดทำแบบทดสอบความรู้ก่อนและหลังเรียนรู้ “หลักสูตรผู้บังคับบัญชาตามหลักเกณฑ์ วิธีการเสริมสร้าง พัฒนาให้ข้าราชการมีวินัย และป้องกันมิให้ข้าราชการทำความผิดวินัย” เพื่อประเมินผลความรู้ความเข้าใจของข้าราชการกลุ่มเป้าหมาย ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของกรมศุลกากร โดยมีข้าราชการผู้ตรงตำแหน่ง สายการบังคับบัญชา ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ หรือระดับอำนวยการ จำนวน ๘๐ คน มีผู้ทำแบบทดสอบหลังเรียนรู้ ผ่านเกณฑ์ จำนวน ๗๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๕ ของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ
๑๓. โครงการสื่อสร้างสรรค์ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ หัวข้อ “Be Proud” และ “Ethics Boosting”	บุคลากรกรมศุลกากร มีคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ มีความภาคภูมิใจที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และคำสั่งของกรมศุลกากร โดยมีช่องทางการเผยแพร่ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของกรมศุลกากร เช่น การอบรม คณะกรรมการ หรือ การอบรมข้าราชการใหม่ เป็นต้น	ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด และกลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ ๒. มีวีดิทัศน์ (Video Clip) หรือ Motion Infographic เผยแพร่ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ เรื่อง ๓. บุคลากรกรมศุลกากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้ศึกษาและทำความเข้าใจข้อมูลจากสื่อที่จัดทำขึ้น	บุคลากรกรมศุลกากรมีทัศนคติที่ดีขึ้นต่อการทำความเข้าใจกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด อันจะนำมาซึ่งการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ อย่างถูกต้องและครบถ้วน	-	๑. ประชุมคณะทำงานฯ และคัดเลือกหัวข้อที่น่าสนใจ เกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการกรมศุลกากรและการดำเนินการด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๒. รวบรวมข้อมูล กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง หัวข้อดังกล่าว และสรุปหรือตรวจสอบข้อมูล พร้อมทั้งจัดทำ Storyboard เพื่อเตรียมประชุมกับบริษัทเอกชน เพื่อทำสัญญาจ้างให้ผลิตและสร้างสรรค์ Animation Clip ๓. นำข้อมูลเข้าประชุมกับบริษัทเอกชน เพื่อประเมินค่าใช้จ่ายในการจัดทำ Animation Clip ๔. ขออนุมัติงบประมาณ เพื่อจัดจ้างบริษัทเอกชน ให้ผลิต Animation Clip จำนวน ๒ เรื่อง ๕. บริษัทเอกชน ได้จัดทำ Animation Clip หัวข้อ “Ethics Boosting” ความยาวประมาณ ๔ นาที เรียบร้อยแล้ว ๖. นำ Animation Clip จำนวน ๑ เรื่อง เผยแพร่ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร และทาง YouTube Channel ทั้งนี้ได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรกรมศุลกากรรับทราบและเข้าชมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ๗. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำ Animation Clip ในหัวข้อ “Be Proud”

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑๔. โครงการระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์	มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ที่เป็นระบบด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุน การทำงานวางมาตรการและแก้ปัญหาในเชิงรุก	กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ ๒. มีระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุมการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ๓. จำนวนผู้ใช้ระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนของกรมศุลกากรไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเรื่องรับเข้าทั้งหมดต่อปีงบประมาณ	มีการดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขข้อร้องเรียนได้รวดเร็ว ผู้ร้องเรียนมีความเชื่อมั่นและความพึงพอใจต่อระบบการจัดการข้อร้องเรียนและเรื่องทุกข์	-	๑. ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๑๒๐๖ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุสำหรับงานจ้างทำระบบโครงการระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์งวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๕๐๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ขอขยายระยะเวลาการตรวจรับพัสดุ ต่อมาบริษัทผู้รับจ้าง ได้มีหนังสือ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ แก้ไขเพิ่มเติมเอกสารส่งมอบงานงวดที่ ๑ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ประชุมเพื่อตรวจผลงานงวดที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และมีมติเห็นว่าบริษัทผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดในสัญญาและส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ๒. เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เจ้าหน้าที่ กคจ. และบริษัทผู้รับจ้าง ได้มีการประชุมออนไลน์ผ่านทางระบบ ZOOM เพื่อรายงานความคืบหน้า โดยได้มีการเสนอความคิดเห็น ปรับแก้พัฒนารูปแบบระบบให้เหมาะสมกับขั้นตอนการดำเนินงาน และวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ บริษัทผู้รับจ้างได้ประชุมกับเจ้าหน้าที่ กคจ. อีกครั้ง เพื่อรายงาน ความคืบหน้าของการจัดทำระบบ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เจ้าหน้าที่ กคจ. และบริษัทผู้รับจ้าง ได้มีการประชุมเพื่อทดลองใช้ระบบฯ โดยเจ้าหน้าที่ กคจ. ได้ทดลองระบบและเสนอความคิดเห็น พัฒนาระบบให้เหมาะสมกับขั้นตอนการดำเนินงาน วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เจ้าหน้าที่ กคจ. และบริษัทผู้รับจ้าง ได้มีการประชุมเพื่อรายงานความคืบหน้าในการจัดทำระบบฯ และได้ให้เจ้าหน้าที่ กคจ. ทดลองใช้ระบบฯ ซึ่งปรากฏว่า จากการทดลองใช้งานระบบฯ โครงสร้างเดิมที่ได้มีการออกแบบไว้ ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการในการใช้งานได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ จึงเสนอให้มีการปรับเพิ่มขั้นตอนการดำเนินการบางส่วน และขอให้ปรับเพิ่มการรับ-ส่งข้อมูลและเอกสาร สำหรับหน่วยงานที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงทางระบบฯ เพิ่มเติมจากที่บริษัทฯ ได้มีการออกแบบไว้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
						<p>๓. บริษัทผู้รับจ้าง ได้มีหนังสือ เลขที่ ๖๔๐๑๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ขอขยายระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาโครงการระบบลงทะเบียนและบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนทางอิเล็กทรอนิกส์ออกไปอีก ๔๕ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา (วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔) และส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๐๑(๕)/๒๙๑ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ แจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้มีการประชุมและเห็นควรอนุมัติการขยายเวลา ดำเนินการตามสัญญาออกไปอีก ๔๕ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๕๑๖(๗)/๑๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ อนุมัติการขยายเวลาการดำเนินการตามสัญญาไปยัง ส่วนบริหารการพัสดุ สำนักงานเลขานุการกรม</p>
<p>๑๕. โครงการให้ความรู้และเผยแพร่การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรรับทราบพฤติกรรมการกระทำอันเป็นความผิดวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทัศนคติจิตสำนึก และพฤติกรรมของบุคลากรกรมศุลกากรให้เป็นผู้มีวินัย หลีกเลียงพฤติกรรมการกระทำผิดวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. เพื่อให้บุคลากรกรมศุลกากรทราบถึงแนวการพิจารณาโทษและอัตราโทษ เมื่อมีการกระทำความผิดวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการ ๕ ระดับ</p> <p>๒. บุคลากรกรมศุลกากรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความรู้ด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด และผ่านการประเมินความรู้จากแบบทดสอบความรู้ด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่</p>	<p>บุคลากรกรมศุลกากรมีความรู้ด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด</p>	-	<p>๑. รวบรวมสถิติข้อมูลและคำสั่งโทษบุคลากรกรมศุลกากร ผู้ถูกดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ รวบรวมสถิติข้อมูลและคำสั่งที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด เช่น วินัยนำรู้ การแจ้งเวียนคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด และสรุปย่อคำสั่งและบทลงโทษ กรณีวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด โดยศึกษาตามแนวทางยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กรมศุลกากร ระยะ ๕ ปี เพื่อดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการกระทำผิดวินัยและการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่กรมศุลกากร พร้อมทั้งบทลงโทษเมื่อกระทำความผิดวินัยและเจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทดแทนให้แก่กรมศุลกากร เมื่อกรมศุลกากรได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง</p> <p>๒. ดำเนินการเผยแพร่ความรู้ บทความต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ วินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่เพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงผลที่ได้รับเมื่อมีการกระทำผิด โดยการแจ้งเวียนคำสั่งต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด ทั้งนี้ที่มีคำสั่งกรมฯ เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน คำสั่งลงโทษ เป็นต้น</p> <p>๓. เผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับแนวการพิจารณาโทษ อัตราโทษ และคำสั่งที่เกี่ยวกับวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เป็นรายไตรมาส ๑ - ๔ และรายปี ในระบบ Intranet ของกรมศุลกากร</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑๖. การดำเนินงานการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการกรมศุลกากร	เพื่อให้ข้าราชการกรมศุลกากรที่ไม่ต้องยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินต่อ ป.ป.ช. แจ้งบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ส่วนวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิดกองบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน/ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการกรมศุลกากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดเก็บรายได้และหน่วยงานที่ตรวจสอบระดับชำนาญการขึ้นไปยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของตนต่อผู้บังคับบัญชา	๑. ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ลดน้อยลง ๒. มีการแสดงฐานะทางการเงินของข้าราชการกรมศุลกากรที่ตรวจสอบได้	-	๑. เผยแพร่ Infographic เรื่อง การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการกรมศุลกากร ผ่านทางระบบ Intranet และ HR newsletter ๒. ดำเนินการขออนุมัติเปิดคู่มือที่บรรจุบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการกรมศุลกากร เพื่อคืนให้แก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และทำลายของๆ ที่ผู้เกษียณอายุราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไม่ได้ยื่นคำขอ รับคืนเมื่อพ้น ๑ ปี นับแต่วันเกษียณอายุราชการ ลาออก หรือโอนไปรับราชการที่อื่น ตามประกาศกรมศุลกากร เรื่อง การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินของข้าราชการกรมศุลกากร ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
<p>๑๗. แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษา ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศุลกากร (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตามคำสั่งกรมศุลกากรที่ ๒๐๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (ศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ วรรณวิวัฒนา เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ)</p>	<p>๑. ศึกษาและกำกับติดตามการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย</p> <p>๒. บูรณาการเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย</p>	<p>กลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>			-	<p>๑. เมื่อวันอังคารที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการจัดประชุม คณะทำงานศึกษา ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศุลกากร (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ภาสกรวงศ์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ กรมศุลกากร โดยมีนายชัยฤทธิ์ แพทย์สมาน ร อ ง อ ธ ิบ ดี เป็นประธานในการประชุม พร้อมด้วยศาสตราจารย์ ดร. สกนธ์ วรรณวิวัฒนา ที่ปรึกษาคณะกรรมการฯ นางนันท์ธิดา ศิริคุปต์ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมคณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุม เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการและเพิ่มประสิทธิภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศุลกากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔</p> <p>๒. เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อผลักดันและบูรณาการติดตามการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย โดยมีการอภิปรายในหัวข้อ “การป้องกัน การตัดสินใจ ในการนำเข้า - ส่งออก เพื่อยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย” ณ โรงแรมทีเค พาเลส & คอนเวนชัน ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร การสัมมนาครั้งนี้ นายชัยฤทธิ์ แพทย์สมาน รองอธิบดี ตัวแทนกรมศุลกากร เข้าร่วมการอภิปราย โดยนำเสนอข้อมูลภารกิจงานของกรมศุลกากร และกล่าวถึงนโยบายของผู้บริหารที่ให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตของกรมศุลกากร การนำมาตรการด้านต่าง ๆ มาใช้ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการทุจริต อาทิ การมีคณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมศุลกากร ซึ่งมี ศาสตราจารย์พิเศษ วิชา มหาคุณ เป็นประธานกรรมการ การมีศูนย์ประมวล ข้อมูลการข่าวทางศุลกากร (CIC) การนำเทคโนโลยี X-Ray มาช่วยในการตรวจสอบสินค้า การบริหารความเสี่ยงผ่านระบบโปรไฟล์ การเชื่อมโยงใบอนุญาตผ่านระบบ NSW และการมีพันธมิตรศุลกากร เป็นช่องทางติดต่อระหว่างผู้ประกอบการ และกรมศุลกากร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น ในการนี้ นายวิสูตร สิงห์สง่า ผู้อำนวยการกลุ่มคุ้มครองและส่งเสริมจริยธรรม พร้อมเจ้าหน้าที่ กคจ. ได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวด้วย เพื่อจะได้นำความรู้มาปรับใช้ ในการทำงานด้านการป้องกันการทุจริตของกรมศุลกากร ต่อไป</p>

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน กรมสรรพสามิต

- รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑ โครงการเผยแพร่ข้อมูลทางกฎหมาย - เป็นวิทยากรให้ความรู้และเผยแพร่ทางวิชาการแก่ข้าราชการกรมสรรพสามิตหรือส่วนราชการอื่นและภาคเอกชน - มีหลักเกณฑ์ ระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	- เพื่อเผยแพร่ข้อมูลด้านกฎหมาย พ.ร.บ.ภาษีสรรพสามิต - เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษี	สำนักกฎหมายกรมสรรพสามิต	- จำนวน ๕ ครั้งที่บรรยาย - จำนวน ๔ กฎ ระเบียบ คำสั่งที่เปลี่ยนแปลงแก้ไข	- เพื่อให้ข้าราชการกรมสรรพสามิตหรือส่วนราชการอื่นและภาคประชาชนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย พ.ร.บ.ภาษีสรรพสามิต	ตามที่ได้รับอนุมัติ	- จำนวน ๓ ครั้ง - จำนวน ๙ เรื่อง
๒. โครงการสรรพสามิตใสสะอาดร่วมใจทำบุญตักบาตร - การทำบุญตักบาตร	- เพื่อเป็นการสร้างเสริมสามัคคีธรรมให้สร้างสามัคคีธรรม	สำนักบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพสามิต	- จำนวน ๖ ครั้งการจัดกิจกรรม	- เพื่อทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาให้อยู่คู่กับสังคมไทยเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจแก่บุคลากรทุกคน	-	- จำนวน ๒ ครั้ง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
<p>๓. โครงการเสริมสร้างความรู้และมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ของบุคลากรในสังกัด กรมสรรพสามิตรวมถึงการดำเนินการจัดส่งข้าราชการและลูกจ้างของกรมสรรพสามิตไปอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาด และมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>- จัดส่งข้าราชการและลูกจ้างของกรมสรรพสามิตไปอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการกรมสรรพสามิตใสสะอาด และมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p>	<p>- เพื่อเสริมสร้างพัฒนามาตรฐานการทำงานของบุคลากรกรมสรรพสามิตให้มีจิตสำนึกที่ดีมีความพร้อมด้านสมรรถนะในการทำงานเป็นข้าราชการมืออาชีพมีศักยภาพและความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร และสังคมส่วนรวมมีคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต</p>	<p>สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลกรมสรรพสามิต</p>	<p>- ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ</p>	<p>- เพื่อให้ข้าราชการสามารถปฏิบัติงานเป็นข้าราชการมืออาชีพที่สามารถสร้างสมดุล ทั้งในด้านการทำ งานอย่างมีประสิทธิภาพและการดำรงตนอย่างมีความสุขตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>ตามที่ได้รับอนุมัติ</p>	-

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
<p>๔. โครงการปฏิบัติธรรม</p> <p>- เป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับข้าราชการและลูกจ้างของกรมสรรพสามิตในเรื่องของคุณธรรมจริยธรรมด้านการประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>- เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรทางด้านจริยธรรมและคุณธรรมให้แก่ข้าราชการพนักงานราชการและลูกจ้างทุกระดับของกรมสรรพสามิต</p>	<p>สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลกรมสรรพสามิต</p>	<p>- อย่างน้อยจำนวน ๒ ครั้งที่จัดกิจกรรม</p>	<p>- เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางศาสนาสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ด้วยตัวเองและสามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขมีจิตสำนึกพร้อมที่จะพัฒนามาตรฐานทางจริยธรรมจรรยาบรรณของบุคลากรและสร้างแบบอย่างที่ดีในองค์กร</p>	<p>ตามที่ได้รับอนุมัติ</p>	-

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุน ๆ ที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
<p>๕. โครงการสรรพสามิตใสสะอาดจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์ - เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน 	<p>สำนักบริหารการคลังและรายได้ กรมสรรพสามิต</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๘ รายการ - จำนวน ๑๖ ครั้ง <p>ที่การเผยแพร่</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ 	<p>ตามที่ได้รับอนุมัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๑๖ รายการ - จำนวน ๑๖ ครั้ง
<p>๖. โครงการสรรพสามิตสัญญาจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์สัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดพื้นที่เป้าหมายเพื่อปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์สัญญา - จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์สัญญาเพื่อขออนุมัติโครงการ - จัดเตรียมเอกสารเผยแพร่เพื่อการประชาสัมพันธ์ - จัดเตรียมข้อมูลและตัวอย่างสินค้าหลบเลี่ยงภาษีสรรพสามิต - ประสานงานเพื่อขอเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ประชุมร่วมกับสำนักงานสรรพสามิตภาค/พื้นที่เพื่อเตรียมการปฏิบัติงาน - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามเวลา และสถานที่ที่กำหนด - ประเมินผลการประชาสัมพันธ์หลังเสร็จการปฏิบัติงาน - รายงานการสรุปผลการประชาสัมพันธ์สัญญายังกรมสรรพสามิต 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกรมสรรพสามิต 	<p>สำนักงานเลขานุการกรม กรมสรรพสามิต</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๔ ครั้ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนใน ส่วนภูมิภาคมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต - ผู้มีหน้าที่เสียภาษีและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของกรมสรรพสามิต 	<p>ตามที่ได้รับอนุมัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๒ ครั้ง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
<p>๗. โครงการศูนย์บริการประชาชนของกรมสรรพสามิต (ศูนย์ร้องเรียน) การตอบสนองข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สายด่วน ๑๗๑๓ - โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๖๖๘ ๖๖๑๙ - E-mail : excise_hotline@excise.go.th - เว็บไซต์กรมสรรพสามิต www.excise.go.th - ผู้รับความคิดเห็นและร้องเรียน - เปิดตู้ ปณ. ๑๐ - ศูนย์บริการประชาชน - หนังสือราชการ/หนังสือทั่วไป - โทรศัพท์เคลื่อนที่ของสรรพสามิตพื้นที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดการข้อร้องเรียนได้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่สอดคล้องกับข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ - เพื่อให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยมีกระบวนการและวิธีการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน - เพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร 	สำนักงานเลขานุการกรมสรรพสามิต	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเรื่องร้องเรียนที่ได้รับการตอบสนอง 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ 	-	<ul style="list-style-type: none"> - อยู่ระหว่างการดำเนินการตอบสนองข้อร้องเรียน

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน กรมสรรพากร

รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรม	เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกรมสรรพากร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเพื่อบุคลากรในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตามค่านิยมข้าราชการกรมสรรพากร เพื่อให้การบริหารองค์กรเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล อีกทั้ง เพื่อยกระดับให้กรมสรรพากรเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔)	กรมสรรพากร	ใช้ขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรมให้กับเจ้าหน้าที่หน่วยงานทั่วประเทศ จำนวน ๑๕๒ หน่วยงาน	เพื่อบุคลากรในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตามค่านิยมราชการกรมสรรพากร เพื่อให้การบริหารองค์กรเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล	-	กรมสรรพากร ได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรมตามคำสั่งกรมสรรพากร ที่ ท.๔๕๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้ (๑.๑) เสนอแนะนโยบายและแผนปฏิบัติการส่งเสริมการดำเนินการกรมสรรพากรคุณธรรม และวางกรอบขั้นตอนการขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้คนในองค์กรมีทัศนคติที่ดี และการประพฤติปฏิบัติตนที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่ดี เป็นองค์กรที่มีคุณค่า และมีประสิทธิภาพในการทำงานที่ยั่งยืน (๑.๒) เสนอกิจกรรมในการขับเคลื่อนนโยบายกรมสรรพากรคุณธรรมให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร และส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร (๑.๓) ให้คำแนะนำในการกำหนดตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินการองค์กรกรมสรรพากรคุณธรรม (๑.๔) ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรม (๑.๕) รณรงค์ ส่งเสริมความเข้าใจต่อสาธารณะเกี่ยวกับกรมสรรพากรคุณธรรม เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกรมสรรพากร ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน (๑.๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการดำเนินการในการขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรม และได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนกรมสรรพากรคุณธรรมแล้ว จำนวน ๒ ครั้ง คือ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ และวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อเสนอกิจกรรมในการขับเคลื่อนนโยบายกรมสรรพากรคุณธรรมให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนฯ ที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๒. ขับเคลื่อนกรมสรรพากรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม	เพื่อขับเคลื่อนกรมสรรพากรสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม โดยพัฒนาให้บุคลากรเก่ง ดี มีความสุข และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่เจ้าหน้าที่ภายใต้คุณธรรมอัตลักษณ์กรมสรรพากร “ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มอบใจบริการ”	กรมสรรพากร	จำนวนหน่วยงานภายในสังกัดกรมสรรพากร จำนวน ๑๕๒ หน่วย ที่มีการดำเนินการสร้างองค์การคุณธรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐	เสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ และให้เจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากรลดพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ครบตาม HAS และแก้ปัญหาที่ยากแค้นของหน่วยงาน และกระทำความดีที่อยากทำของหน่วยงาน	-	เจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากรทั่วประเทศ ดำเนินกิจกรรมลดพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ของตนเองตามคุณธรรมอัตลักษณ์ (HAS-ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มอบใจบริการ) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ มีบุคลากรประเมินผลพฤติกรรมดังกล่าวผ่านระบบประเมินผลคุณธรรมอัตลักษณ์ จำนวน ๑๗,๙๗๙ ราย คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๕๓ ของจำนวนบุคลากร ที่บันทึกกิจกรรมทั้งหมด ๒๑,๕๒๕ ราย ทั้งนี้ คະណະເລີຍ แบ่งเป็นด้านซื่อสัตย์ H-Honesty ๔.๖๖ รับผิดชอบต่อ A-Accountability ๔.๖๑ มอบใจบริการ S-Service Mind ๔.๖๗ โดยคະណະເລີຍທັງ ๓ ด้าน คือ ๔.๖๕/๕.๐๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุน ที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๓. การประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการใช้เทคโนโลยีในการกระทำความผิด ปี ๒๕๖๔	- เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามการกระทำความผิดและพัฒนาความรู้ด้านการรวบรวมและเก็บรักษาพยานหลักฐานทางอิเล็กทรอนิกส์ การทำธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัล	กรมสรรพากร	เจ้าหน้าที่กองสืบสวนและคดีกองตรวจสอบภาษีอากรกรมสรรพากรและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ปอท. ปอศ. บก.สสท. ธนาคาร ผู้ให้บริการ อินเทอร์เน็ต ผู้ให้บริการ โทรศัพท์ กระทรวง ICT สนง.อัยการสูงสุด DSI สถาบันนิติวิทยาศาสตร์	เพื่อให้กรมสรรพากรสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อให้งานของเจ้าหน้าที่ได้รวดเร็วและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของโลกดิจิทัล	-	ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ต้องเลื่อนระยะเวลาจัดโครงการออกไป

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๔. ฝึกอบรมให้ความรู้ทางวินัย และทางละเมิดให้แก่เจ้าหน้าที่	- ให้เจ้าหน้าที่เรียนรู้ด้านวินัย อุทธรณ์หรือร้องทุกข์ เรียนรู้ทางละเมิด การดำเนินการทางวินัยและทางละเมิดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เป็นธรรมและไปในแนวทางเดียวกัน	กรมสรรพากร	- จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการฝึกอบรมครบตามจำนวนกลุ่มเป้าหมาย	ทำให้เจ้าหน้าที่ได้รับรู้ถึงโทษของการกระทำ ความผิดวินัยและความผิดทางละเมิด และให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ถึงกระบวนการรักษา วินัยของข้าราชการอย่างถูกต้อง เป็นธรรม ตลอดจนส่งผลให้ลดปัญหาการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ	-	ไม่สามารถจัดโครงการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) ทำให้ต้องเลื่อนระยะเวลาการจัดโครงการออกไป

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ.....(สบน.).....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

- รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. โครงการ สบн. คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (กิจกรรมส่งเสริมความดี ๑ ไตรมาส ๑ กิจกรรม)						
- ไตรมาสที่ ๑ งานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สบн. ประจำปี ๒๕๖๓	เพื่อส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามและทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาให้คงอยู่สืบไป ทั้งนี้ยังเป็นการสร้างความสามัคคีภายในองค์กร	สำนักงานเลขานุการกรม	๙๑ คน	บุคลากรมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามและเป็นการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาให้คงอยู่สืบต่อไปตลอดจนยังเป็นการสร้างความสามัคคีภายในองค์กร	-	สถานะดำเนินการแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ จัดงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สบн. ประจำปี ๒๕๖๓ ณ วัดดุสิตารามวรวิหาร มีบุคลากร สบн. เข้าร่วมพิธีดังกล่าว จำนวน ๙๑ คน โดยมียอดเงินถวายเป็นพระราชกุศลรวม จำนวนทั้งสิ้น ๖๗๑,๙๙๙.๙๙ บาท
- ไตรมาสที่ ๒ กิจกรรมธรรมะในสวนโมกข์ กรุงเทพมหานคร	เพื่อศึกษาและเรียนรู้ธรรมะของท่านพุทธทาสใช้ธรรมะเป็นหลักในการดำเนินชีวิต รวมทั้งมีกิจกรรมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบ	สำนักงานเลขานุการกรม	๕๐ คน	บุคลากรนำธรรมะมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและให้มีจิตสำนึกต่อสิ่งแวดล้อม	๔๕,๐๐๐	ปรับไปดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ทั้งนี้ ในไตรมาสที่ ๒ สบн. ได้ปรับการดำเนินการเป็นการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส แทนกิจกรรมธรรมะในสวนฯ ซึ่งได้ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีผู้บริหารระดับสูงทุกท่านร่วมกับบุคลากร สบн. เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๒๒๖ ราย หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๒ ของบุคลากรทั้งหมด และบุคลากรที่ Work From Home ได้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ผ่านระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) เพื่อเป็นการเว้นระยะห่างทางสังคมและลดความเสี่ยงในการติด COVID - 19

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้(บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)	เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินของหน่วยงาน ทำให้เกิดความตระหนัก และให้ความสำคัญกับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น เป็นไปตามนโยบายการสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ส่งเสริมความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ ปลอดจากการทุจริต ในการปฏิบัติงาน สร้างวัฒนธรรมคุณธรรม และส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน	สำนักงานเลขานุการกรม	๒๕๐ คน	ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ๘๐-๑๐๐ คะแนน	-	สถานะเป็นไปตามแผนการดำเนินการ สบน. ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้ ๑. สบน. ได้ศึกษาปฏิทินและรายละเอียดคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ๒. เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สบน. จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สบน. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ สบน. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๓. เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ สบน. จัดทำรายงานผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สบน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันกักการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนฯที่ใช้(บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
<p>๓. โครงการ สบน. คุณธรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (กิจกรรมส่งเสริมความดี ๑ ไตรมาส ๑ กิจกรรม)</p>						
<p>- ไตรมาสที่ ๓ โครงการฝึกอบรมกิจกรรมส่งเสริมความดี ภายใต้โครงการ สบน. คุณธรรม “ทีมสร้างทีม”</p>	<p>เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี มีวินัย เสริมสร้างความเป็นผู้นำ สามารถวางแผนการแก้ไขปัญหาบริหารเวลาสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมกิจกรรมและส่งเสริมและสร้างเสริมความอดทนให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>สำนักงานเลขานุการกรม</p>	<p>๔๐ ราย</p>	<p>บุคลากรมีความรับผิดชอบ สามัคคี มีวินัย สร้างความเป็นผู้นำสามารถวางแผนการแก้ไขปัญหาบริหารเวลา สร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมกิจกรรมและส่งเสริมและสร้างเสริมความอดทนให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งเป็นไปตามคุณธรรมอัตลักษณ์ “รับผิดชอบต่อ สามัคคี มีวินัย” ซึ่งเป็นพลังผลักดันให้ สบน. มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมอย่างแท้จริง</p>	<p>๑๗๔,๐๐๐</p>	<p>ยกเลิกโครงการฝึกอบรมกิจกรรมส่งเสริมความดี ภายใต้โครงการ สบน. คุณธรรม “ทีมสร้างทีม” ณ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ที่ให้รักษา ระยะห่างทางสังคม ทั้งนี้ ไตรมาสที่ ๓ สบน. ได้ปรับการจัดกิจกรรมธรรมะในสวน ณ หอจดหมายเหตุพุทธทาส อินทปัญโญ สวนโมกข์ กรุงเทพฯ ซึ่งปรับมาจากไตรมาสที่ ๒</p>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้(บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๔. โครงการ สบ. คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (กิจกรรมส่งเสริมความดี ๑ ไตรมาส ๑ กิจกรรม)						
- ไตรมาสที่ ๔ การศึกษาดูงานเรียนรู้พระราชกรณียกิจ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)	เพื่อเรียนรู้พระราชกรณียกิจตามโครงการส่งเสริมศิลปาชีพในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	สำนักงานเลขาธิการกรม	๕๐ คน	บุคลากรสามารถนำความรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับใช้อย่างเหมาะสมพร้อมทั้งแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์และชาติไทย	๕๐,๐๐๐	สถานะเป็นไปตามแผนการดำเนินการซึ่งคาดว่าจะสามารถดำเนินการศึกษาดูงานเรียนรู้พระราชกรณียกิจ ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน) ได้ตามแผน ในไตรมาสที่ ๔
๕. โครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรในการต่อต้านการทุจริต	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรในการดำเนินการให้ถูกต้องและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักงานเลขาธิการกรม	๒๕๐ คน	บุคลากรสามารถนำความรู้จากการอบรมมาปฏิบัติงานได้ถูกต้องและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้	๑๔๐,๐๐๐	สถานะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ สบ. ได้จัดโครงการอบรมการพัฒนาบุคลากรในการต่อต้านการทุจริต โดยมีผู้บริหารระดับสูงครบทุกท่านร่วมกับบุคลากร สบ. เข้าร่วมโครงการฯ รวมจำนวน ๒๒๖ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๑๒ ของบุคลากรทั้งหมด และบุคลากรที่ Work From Home ได้เข้าร่วมโครงการฯ ผ่านระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) ตามมาตรการการเว้นระยะห่างทางสังคมและลดความเสี่ยงในการติด COVID - 19

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้(บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๖. กิจกรรมการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ	เพื่อบูรณาการการทำงานระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน	สำนักงานเลขานุการกรม	-	สามารถดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้สำเร็จเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ	-	สถานะเป็นไปตามแผนการดำเนินการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ สบง. ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๗. กิจกรรมประชาสัมพันธ์สื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	เพื่อพัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมรวมทั้งกระบวนการทำงานด้านการป้องกันการทุจริตเปลี่ยนแปลงสู่การทำงานเชิงรุก สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างเท่าทันและมีประสิทธิภาพ	สำนักงานเลขานุการกรม	-	สามารถดำเนินการประชาสัมพันธ์สื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม	-	สถานะเป็นไปตามแผนการดำเนินการดำเนินการประชาสัมพันธ์สื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ๑ ครั้ง/เดือน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้ (บาท)	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๘. กิจกรรมเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สบน.	เพื่อให้การดำเนินงานของ สบน. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส พร้อมเน้นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ	สำนักงานเลขานุการกรม	-	สามารถดำเนินงานด้านการเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนศูนย์รับเรื่องร้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	สถานะเป็นไปตามแผนการดำเนินการ ดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนศูนย์รับเรื่องร้องเรียน สบน.

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.)

- รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. การเผยแพร่ความรู้ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมให้แก่บุคลากรของ สศค.	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	-	ความสำเร็จในการเผยแพร่ความรู้ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	-	- การเผยแพร่ความรู้การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมให้แก่บุคลากรของ สศค. ผ่านทาง FPO Mail - บุคลากร สศค. ได้เข้าร่วมกิจกรรม/สัมมนา/อบรมของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดังนี้ ๑) งานวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๒) การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อผลักดันและบูรณาการติดตามการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุน ๑ ที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๒. การเข้าร่วมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อยกระดับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	สำนักงาน เศรษฐกิจ การคลัง	-	ความสำเร็จ ในการเข้ารับ การประเมินฯ	-	๑) จัดประชุมผู้แทนสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อหารือ แนวทางดำเนินการการประเมินฯ ๒) รวบรวมรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก ๓) ประสานงานและจัดเตรียมเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุน ๑ ที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๓. การติดตามนโยบายรัฐบาล โดยใช้กลไกการตรวจราชการ	เพื่อใช้กลไกการตรวจ ราชการในการติดตาม ผลการดำเนินงาน ในความรับผิดชอบของ สศค. ตามนโยบายรัฐบาล	สำนักงาน เศรษฐกิจ การคลัง	-	ความสำเร็จ ในการติดตาม นโยบายรัฐบาล โดยใช้กลไกการ ตรวจราชการ	-	การจัดส่งข้อมูลมาตรการ แผนงาน และโครงการสำคัญ (Flagship Projects) ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุน การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ กระทรวงการคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สศค. ต่อผู้ตรวจราชการกระทรวงการคลัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงิน สนับสนุน ที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		
๔. การดำเนินการตามกฎหมาย ป้องปรามการใช้ประโยชน์ ส่วนตนที่ขัดแย้งต่อประโยชน์ ส่วนรวมของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบว่าด้วยการซื้อขาย หลักทรัพย์ของข้าราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖	เพื่อสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานด้านนโยบาย ของข้าราชการ สศค.	สำนักงาน เศรษฐกิจ การคลัง	-	ความสำเร็จ ในการรายงาน ผลการดำเนินการ ตามกฎหมาย ป้องปราม การใช้ประโยชน์ ส่วนตนที่ขัดแย้ง ต่อประโยชน์ ส่วนรวม ของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบ ว่าด้วยการซื้อขาย หลักทรัพย์ ของข้าราชการ สำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖	-	การนำเสนอรายงานผลการดำเนินการ ตามกฎหมายป้องปรามการใช้ประโยชน์ส่วนตน ที่ขัดแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวมของสำนักงาน เศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบ ว่าด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ของข้าราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๕. การจัดการซื้อร้องเรียนของ สศค.	เพื่อให้กระบวนการจัดการซื้อร้องเรียนมีประสิทธิภาพ	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	ความสำเร็จในการจัดทำรายงานการดำเนินการตามระบบจัดการซื้อร้องเรียนต่อผู้บริหารทุกเดือน	-	-	การดำเนินการตามระบบการจัดการซื้อร้องเรียนต่อผู้บริหารทุกเดือน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๖. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อต่อต้านการทุจริต	เพื่อสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้กับบุคลากรของ สศค. มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	-	ความสำเร็จในการจัดทำ/เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อต่อต้านการทุจริต	-	การดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อต่อต้านการทุจริต โดยเผยแพร่ผ่านทาง FPO Mail และ จอประชาสัมพันธ์ สศค. อย่างสม่ำเสมอ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน.....สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ.....

- รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร สคร.	เพื่อให้บุคลากร สคร. มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและมีคุณธรรมจริยธรรม	กลุ่มงาน คุ้มครอง จริยธรรม สคร.	มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ครั้ง	บุคลากร สคร. ตระหนักที่จะปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม	-	๓๐% อยู่ระหว่างเตรียมการดำเนินงาน
๒. มาตรการป้องกันการทุจริตตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	เพื่อให้ สคร. มีระบบ เครื่องมือ กลไก ด้านการต่อต้านการทุจริตและสนับสนุนจริยธรรมตามแนวทางการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช.	กลุ่มงาน คุ้มครอง จริยธรรม สคร.	สคร. มีระบบ เครื่องมือ กลไก ต่อต้านการทุจริตและสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	บุคลากร สคร. มีแนวทางปฏิบัติงานอย่างปราศจากการทุจริตและมีจริยธรรม	-	๕๐% อยู่ระหว่างเตรียมการดำเนินงาน

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

รอบ ๖ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)
 รอบ ๑๒ เดือน(ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. โครงการคัดเลือกและมอบโล่ “ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต” กระทรวงการคลัง	๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดกระทรวง การคลังมีความตั้งมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมั่นคง ๒. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดกระทรวง การคลังมีความยืนหยัดต่อสู้ปกป้องเพื่อความซื่อสัตย์สุจริต ๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดกระทรวง การคลังมีความพากเพียร มุ่งมั่นให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		ระดับความสำเร็จโครงการคัดเลือกและมอบโล่ “ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต” กระทรวงการคลัง	๔๖,๓๐๐ บาท	อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนฯ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ <ul style="list-style-type: none"> โดยมีการจัดทำแนวทางการคัดเลือก “ผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต” กระทรวงการคลัง และจัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สร.กค. และสป.กค. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ จัดโครงการมอบโล่ฯ ในวันสถาปนากระทรวงการคลัง วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๑)
๒. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ การป้องกันและต่อต้านการทุจริต	เพื่อสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้กับบุคลากรของ สป.กค. มีความรู้และส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		จัดทำ/เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อต่อต้านการทุจริต	-	อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนฯ คิดเป็นร้อยละ ๕๐ <ul style="list-style-type: none"> โดยมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ สปท. และทางเอกสารภายในองค์กรเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การป้องกันการทุจริต (เอกสารแนบ ๒)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
การรับซื้อเรื่องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ	<p>๑. ศึกษากฎหมาย ระเบียบและมติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องกล่าวหาเรื่องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน</p> <p>๒. วิเคราะห์ข้อมูล ตรวจสอบเอกสาร หลักฐานต่างๆ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนฯ ที่รับจากประชาชน</p> <p>๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่ผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการดำเนินการรับเรื่องกล่าวหาเรื่องเรียน กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริต</p>	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		<p>เพื่อต้องการทราบว่าหน่วยงานในสังกัดของผู้ถูกร้องเรียนปล่อยปละละเลยหรือได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายหรือไม่</p>	-	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐ มีการจัดส่งข้อมูลการร้องเรียนให้ สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นประจำทุกเดือน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต การรับหรือให้สินบนทุกรูปแบบ ผ่านช่องทางกรรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ติดต่อด้วยตนเอง ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง • ทางไปรษณีย์ ตู้ ปณ. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ • ทางอีเมล acoc.mof@gmail.com <p>ทางเว็บไซต์ www.mof.go.th หัวข้อการร้องเรียนการทุจริต โทรศัพท์ ๐๒ ๑๒๖ ๕๘๐๐ ต่อ ๒๖๒๗, ๒๕๖๗, ๒๖๓๒ ๒๕๕๙ (เอกสารแนบ ๓)</p>

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๑. การประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของกระทรวงการคลัง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑. เพื่อเตรียมการป้องกันล่วงหน้า สามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กร ๒. เพื่อให้องค์กรมีระบบหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		ระดับความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตของกระทรวง การคลัง	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ๖๐ จัดทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริต รอบ ๖ เดือน นำเรียนผู้บริหาร และนำส่งสำนักงาน ป.ป.ท. แล้ว
๒.การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment:ITA)	๑.เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๒.เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง		คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ๖๐ ได้แก่ (๑) EBIT เป็นการประเมินจากระบบการดำเนินงานของหน่วยงาน (๒) IIT เป็นการสำรวจความคิดเห็น โดยจะจัดเก็บข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน (๓): EIT เป็นการสำรวจความคิดเห็น โดยจะจัดเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน
๓. การสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อใช้เป็นแนวทางปรับปรุงกระบวนการทำงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	๑ ครั้งต่อปี	กระบวนการทำงานเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ๖๐ มีการจัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังและสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์ของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		จำนวนเงินสนับสนุนที่ใช้	ผลการดำเนินการ
			ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ		
๔. กิจกรรมปลูกจิตสำนึกรักความสุจริต	<p>๑. เพื่อปลูกสร้างจิตสำนึกและเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รักความสุจริตให้แก่บุคลากรในองค์กร</p> <p>๒. เพื่อสร้างทัศนคติและส่งเสริมพฤติกรรมประพฤดีดี ประพฤติชอบให้กับบุคลากรในองค์กร</p> <p>๓. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>กลุ่มสนับสนุนวิชาการสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง</p>	<p>ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>บุคลากรมี การปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p>		<p>อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนฯ คิดเป็นร้อยละ ๕๐</p> <ul style="list-style-type: none"> ● มีการประชุมหารือเพื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ● ตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว ● คณะทำงานเตรียมงานมีการกำหนดรายละเอียดด้านเนื้อหา และรูปแบบของกิจกรรมศึกษาค้นคว้ารวบรวมแนวคิดและทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต เพื่อใช้เป็นข้อมูลบรรจุลงในสื่อประชาสัมพันธ์มีการประชุมติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ● ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สร.กค. และสป.กค. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔



9 พฤติกรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม

- การรับผลประโยชน์ (Accepting benefits) เช่น หน้าที่ที่สัมพันธ์กัน ของธุรกิจจากงานที่ได้รับมอบหมายโดยผู้บังคับบัญชา
- การรับสินบน (Bribe) เช่น ผู้บังคับบัญชาได้รับสินบนจากผู้เกี่ยวข้อง
- การจ้างงานที่เกี่ยวเนื่องกับหน้าที่ราชการ (Post-employment) เช่น ผู้บังคับบัญชาสามารถไปรับจ้างในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ราชการ
- การจ้างงานนอกเวลา (Outside employment) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐมีงานนอกเวลาที่ได้รับมอบหมายโดยผู้บังคับบัญชา
- การเป็นเจ้าของทรัพย์สิน (Ownership) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเจ้าของที่ดินในบริเวณที่มีการก่อสร้างโครงการ
- การเป็นเจ้าของทรัพย์สิน (Ownership) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเจ้าของที่ดินในบริเวณที่มีการก่อสร้างโครงการ
- การเป็นเจ้าของทรัพย์สิน (Ownership) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเจ้าของที่ดินในบริเวณที่มีการก่อสร้างโครงการ
- การเป็นเจ้าของทรัพย์สิน (Ownership) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเจ้าของที่ดินในบริเวณที่มีการก่อสร้างโครงการ
- การเป็นเจ้าของทรัพย์สิน (Ownership) เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นเจ้าของที่ดินในบริเวณที่มีการก่อสร้างโครงการ

เทศกาลแห่งการให้และรับของขวัญ จะรับอย่างไร ไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เมื่อข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐ ได้รับของขวัญจากเจ้าหน้าที่ยกเว้นเทศกาล ตามกฎหมาย?

อันดับแรก ทานควรคำนวณราคาของขวัญ

ข้าราชการไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ข้าราชการรัฐไม่ในและกรมเก็บไว้ได้

ข้าราชการเกิน ๑,๐๐๐ บาท

ศึกษาประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องขมวดิเกแทนที่การรับทรัพย์สินฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กรณีของขวัญมูลค่ามากกว่า 3,000 บาท แต่ไม่เกิน 15,000 บาท ต้องห้ามรับยกเว้นลักษณะพิเศษที่กำหนดโดยกรมการคลังหรือหน่วยงานราชการ โดยรายงานของขวัญหรือทรัพย์สิน แลต่ออย่างไรก็ได้ (หากได้จากคนเดียวกันหลายครั้ง)

กรณีของขวัญมูลค่ามากกว่า 15,000 บาท ต้องเป็นทรัพย์สินของส่วนราชการ หากนำเข้ามาจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์

ผู้บังคับบัญชาเสนอต่อหัวหน้าส่วนราชการพิจารณาต่อไป

การพิจารณาภายใน 2 กรณี

- ให้ข้าราชการผู้ไม่เกี่ยว 2. มอบเป็นทรัพย์สินราชการ

ขิมและขาคัดเลือกทรัพย์สินที่เข้าข่ายรับของขวัญเป็นได้โดยกรมการคลังของเจ้าหน้าที่ของของรัฐ พ.ศ. 2563

Happy Valentine รักและซื่อสัตย์ในหน้าที่ราชการ

การดำเนินกิจการของบุคคล = การดำเนินกิจการของเจ้าพนักงานของรัฐ

ผู้สมรส

- ราชการต้องระงับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ต้องยื่นใบแจ้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ผู้สมรสต้องยื่นใบแจ้งการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ป. 126

- ห้าม เป็นผู้ถูกพิจารณาถึงผิดวินัยในหน้าที่ราชการ
- ห้าม เป็นผู้ถูกพิจารณาถึงผิดวินัยในหน้าที่ราชการ
- ห้าม รับเงินค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดในตำแหน่งราชการ หรือเป็นผู้ถูกพิจารณาถึงผิดวินัยในหน้าที่ราชการ หรือเป็นผู้ถูกพิจารณาถึงผิดวินัยในหน้าที่ราชการ
- ห้าม มีส่วนได้เสียในธุรกรรมที่เกี่ยวเนื่องกับราชการ หรือเป็นผู้ถูกพิจารณาถึงผิดวินัยในหน้าที่ราชการ

การกระทำที่ไม่เป็นไปตาม 126 มีโทษทางอาญา จำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำคุกปรับ

9 หลัก "คุณธรรมและจรรยาบรรณของคณาจารย์"

- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ
- ความซื่อสัตย์สุจริต สุจริตใจเมื่อรับทราบตรงต่อความจริงโดยซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์ ไม่มอดฉ้อ

ปราบ 6 ผีร้าย ยุติคอร์รัปชันในสังคมไทย

- ผีดูดเลือด** (Self-serving) - ให้ความสำคัญกับตัวเองก่อน
- ผีแม่ชื้อ** (Confess) - ใจไม่จริง พูดโกหก
- ผี the shock radio** (Imoral licensing) - ใจดีแต่ทำผิด
- ผี(ล)อู** (Imoral cleansing) - ใจดีแต่ทำผิด
- ผีเจ้ามือออก** (Imoral licensing) - ใจดีแต่ทำผิด
- ผีชอบบึ้ง** (Distancing) - ใจดีแต่ทำผิด

ข้อมูลจาก TORI: Thailand Development Research Institute สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย

รูปแบบของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมออกเป็น 7 รูปแบบ

- การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ (Accepting benefits)** เช่น การรับของขวัญจากบริษัทธุรกิจบริษัทขายยา หรืออุปกรณ์การแพทย์ สนับสนุน ค่าเดินทางให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ไปประชุม หรืออาหารและยาที่ต่างประเทศ หรือของขวัญจากธุรกิจที่เป็นลูกค้าของหน่วยงาน หรือแม้กระทั่งการใช้งบประมาณของรัฐเพื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วเจ้าหน้าที่ได้รับของแทน หรือประโยชน์อื่นตอบแทน เป็นต้น
- การทำธุรกิจกับตนเอง (Self-dealing) หรือเป็นผู้สัญญา (Contracts)** หมายถึงสถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด ตัวอย่างเช่น การใช้ตำแหน่งหน้าที่ทำกับหน่วยงาน ทำสัญญาซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง หรือบริษัทของตนเองเป็นทั้งบริษัท หรือซื้อที่ดินของตนเองในการจัดสร้างสำนักงาน สถานการณ์ เช่นนี้เกิดขึ้นบ่อยครั้ง เช่น เป็นทั้งผู้ซื้อและผู้ขายในเวลาเดียวกัน
- การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือหลังเกษียณ (Post-employment)** หมายถึงการที่บุคคลลาออกจากหน่วยงานของรัฐ และไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน เช่น เป็นผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรอาหารและยาจากกรมการแพทย์ไปทำงานในบริษัทผลิตหรือขายยา หรือผู้บริหารหลังเกษียณออกไปทำงานเป็นผู้บริหารของธุรกิจสื่อมวลชน



(5)

หมายเหตุ

1) ศปก.กค. รับเรื่องร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ในสังกัดหรือกำกับของกระทรวงการคลัง

2) กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดไม่ได้สังกัดกระทรวงการคลัง ศปก.กค. จะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบรวมทั้งแนะนำให้ผู้ร้องเรียนไปยื่นต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

3) ศปก.กค. ไม่มีอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ดังกล่าว



รับพิชชอบ เสียสละ สามัคคี
คุณธรรมอัตลักษณ์ ค่านิยม กระทรวงการคลัง

(6)

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
(สำนักงาน ป.ป.ช.)
เลขที่ 361 ถนนนทบุรี ต.ท่าทราย อ.เมืองนนทบุรี
จ.นนทบุรี 11000 หรือ ตู้ ปณ. 100 เขตดุสิต กทม. 10300
www.nacc.go.th
อีเมล : webmaster@nacc.go.th
โทรศัพท์ : 0 2528 4800
โทรสาร : 0 2528 4938
สายด่วน 1205



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)
ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
www.audit.go.th
อีเมล : sao@oag.go.th
โทรศัพท์ : 0 2271 8000
โทรสาร : 0 2618 5769



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ
(สำนักงาน ป.ป.ท.)
99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ
ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
www.pacc.go.th
จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th
โทรศัพท์ : 0 2271 8000
โทรสาร : 0 2618 5769
สายด่วน 1206



เอกสารแนบ ๓

**คู่มือการดำเนินงาน
กรณีรับเรื่องร้องเรียน
เจ้าหน้าที่ของรัฐ
กระทำการทุจริต**



(2)

ช่องทางการยื่นเรื่องร้องเรียนฯ



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงการคลัง



ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400



acoc.mof@gmail.com



acoc.mof.go.th



1689 กด 2

(3)

คู่มือการดำเนินงาน

กรณีมีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ
กระทำการทุจริตของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ
และองค์การมหาชนในสังกัดหรือกำกับ
ของกระทรวงการคลัง

ขั้นตอนที่ 1

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง
(สปท.กค.) รับเรื่องร้องเรียนฯ

ขั้นตอนที่ 2

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น และเอกสารต่างๆ
ว่าเรื่องร้องเรียนฯ ดังกล่าวอยู่ในอำนาจหน้าที่
ของ สปท.กค. หรือไม่ (กรณีเรื่องที่ยื่นไม่อยู่ในอำนาจ
ของ สปท.กค. จะแนะนำให้ผู้ร้องไปยื่นต่อหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง และกรณีเรื่องที่อยู่ในอำนาจของ สปท.
กค. จะดำเนินการตามขั้นตอนที่ 3 ต่อไป)

ขั้นตอนที่ 3

สปท.กค. ลงทะเบียนรับเรื่อง และเสนอให้
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
เพื่อพิจารณาสั่งการ

ขั้นตอนที่ 4

สปท. กค. ดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนให้ส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ในสังกัดหรือกำกับของ
กระทรวงการคลัง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(4)

ขั้นตอนที่ 5

ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนในสังกัด
หรือกำกับของกระทรวงการคลังที่รับเรื่องจาก สปท.กค.
ต้องพิจารณาดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น
(มีมูล/ไม่มีมูล) ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน แล้วแจ้งให้
สปท.กค. ทราบด้วย
(ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 27 มีนาคม 2561)

ขั้นตอนที่ 6

กรณีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน
ในสังกัดหรือกำกับของกระทรวงการคลัง
ตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นพบว่ามิใช่จะต้อง
พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาให้แล้วเสร็จ
ภายใน 30 วัน (กรณีไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จได้
สามารถขอยกยาระยะเวลาตามกฎหมายหรือระเบียบที่
เกี่ยวข้องได้) แล้วแจ้งให้ สปท.กค. ทราบด้วย
(ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 27 มีนาคม 2561)

ขั้นตอนที่ 7

สปท.กค. ติดตาม เร่งรัด การดำเนินการ
เรื่องร้องเรียนฯของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
องค์การมหาชนในสังกัดหรือกำกับ
ของกระทรวงการคลัง จนกว่าจะดำเนินการ แล้วเสร็จ