

การดำเนินการ ตามมาตรา ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส


ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
รอบ 6 เดือน

สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง




การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงาน

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานของตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)



ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	บรรลุตตามเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
		Q1	Q2	Q3	Q4				
1. การปฏิบัติหน้าที่									
11	บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด : <i>เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา</i>	- จัดทำมาตรฐานกระบวนการงาน (SOP) ของหน่วยงานและคู่มือประชาชนเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง					มีการจัดทำคู่มือประชาชนเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังทาง https://palad.mof.go.th/th/home > เกี่ยวกับ สป.กค. > หน่วยงานภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง > ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต > คู่มือสำหรับประชาชน กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและกล่าวหา ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง (ศปท.กค.)	ร้อยละ 50	สตป. , ศปท.
									

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
		Q1	Q2	Q3	Q4				
	- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ในการใช้บริการของหน่วยงานของผู้ที่มา ติดต่อราชการ				← →	<p>เริ่มดำเนินการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง และสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ในไตรมาส 3 - 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้แบบสำรวจความ พึงพอใจฯ หัวข้อการประเมินเดียวกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 26 - 29)</p>	ร้อยละ 50	กพร.	
12	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้ มาติดต่อทั่ว ๆ ไปกับผู้มาติดต่อ	- จัดทำมาตรฐานกระบวนการ (SOP) ของหน่วยงานและคู่มือประชาชน เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง				← →	<p>มีการจัดทำคู่มือประชาชน เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังทาง https://palad.mof.go.th/th/hom</p>	ร้อยละ 50	สตป. , ศปท.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
ที่รู้จักเป็นการส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด								<p>e > เกี่ยวกับ สป.กค. > หน่วยงาน ภายในสำนักงาน ปลัด กระทรวงการคลัง > ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต > คู่มือสำหรับ ประชาชน กระบวนการรับเรื่อง ร้องเรียนและกล่าวหา ศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง (ศปท.คค.)</p>

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ								การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566												
		Q1	Q2	Q3	Q4									
	- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ในการใช้บริการของหน่วยงานของผู้ที่มา ติดต่อราชการ									←————→	เริ่มดำเนินการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง และสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ในไตรมาส 3 - 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้แบบสำรวจความ พึงพอใจฯ หัวข้อการประเมินเดียวกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 26 - 29)	ร้อยละ 50	กพร.	
														
2. การใช้งบประมาณ														
I11	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อ จัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการ ตรวจรับพัสดุในลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด : โปร่งใส เอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการ	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการ ได้ถูกต้องตาม พ.ร.บ. และระเบียบฯ									←————→	-	-	สบก.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ													
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566																			
		Q1	Q2	Q3	Q4																
3. การใช้อำนาจ																					
I15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	- จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณรายปี															-	-	สพค.		
		- สำรวจสถิติจำนวนของผู้ได้รับการอบรมในแต่ละกอง/สำนัก และจำนวนการเข้าอบรมต่อรายบุคคล																		-	-
		- จัดตารางการอบรมของแต่ละกอง/สำนัก																		-	-
I18	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด : ถูก แทรกแซง ซ้ำซ้อนตำแหน่ง เอื้อให้พวกพ้อง	- จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณรายปี																-	-	สพค.	
		- สำรวจสถิติจำนวนของผู้ได้รับการอบรมในแต่ละกอง/สำนัก และจำนวนการเข้าอบรมต่อรายบุคคล																	-		-
		- จัดตารางการอบรมของแต่ละกอง/สำนัก																	-		-
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ																					
I21	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	- จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ																	จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนกลาง) ไว้สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม ในเว็บไซต์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	✓	สพค.
		- จัดทำแบบฟอร์มการขอยืม/ขออนุญาต/ขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการหรือระหว่างกอง/สำนัก																			

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								
		Q1	Q2	Q3	Q4					
	- กำหนดให้มีผู้กำกับดูแลทรัพย์สิน ของราชการ และให้มีการตรวจสอบ ทรัพย์สินของราชการทุกเดือน	←	→					https://palad.mof.go.th/th/files/2022-03-09-09-50-06 	✓	
	- มีการประชาสัมพันธ์รูปแบบ Infographic คู่มือ หลักเกณฑ์การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการทางบอร์ด ประชาสัมพันธ์ โทรทัศน์ในหน่วยงาน	←	→					ประชาสัมพันธ์ Infographic คู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนกลาง) https://acoc.mof.go.th/th/detail/2019-02-25-13-25-50/2023-01-31-09-28-10 	✓	

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ			
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566									
		Q1	Q2	Q3	Q4						
5. การแก้ไขปัญหาทุจริต											
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ให้แก่ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง	←	→					ดำเนินการประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ให้แก่ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ (หนังสือ ศปท.กค. ด่วนที่สุดที่ กค 0211/ศปท./ว 404 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2565 และหนังสือ ศปท.กค. ด่วนที่สุดที่ กค 0211/ศปท./ว 409 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เรื่อง การประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy))	✓	ศปท.
127	หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางกรรณการเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน							มีการจัดทำคู่มือประชาชนเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังทาง https://palad.mof.go.th/th/home > เกี่ยวกับ สป.กค. > หน่วยงานภายในสำนักงานปลัด	✓	ศปท.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
						<p>กระทรวงการคลัง > ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต > คู่มือสำหรับประชาชน กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและกล่าวหา ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง (ศปท.กค.)</p>		
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีคุณธรรมเพื่อให้หน่วยงานเป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส			↔			<p>การจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยและการป้องกันปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม</p>	✓	สพค.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
								<p>๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ ๔ ชั้น ๔ อาคารกระทรวงการคลัง</p>    

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
		Q1	Q2	Q3	Q4				
128	หน่วยงานของท่าน มีการ ดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการ ทุจริตในหน่วยงาน มากน้อย เพียงใด : <i>เฝ้าระวังทุจริต ตรวจสอบการทุจริต ลงโทษทาง วินัย</i>	- ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน					มีการจัดทำคู่มือประชาชน เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังทาง https://palad.mof.go.th/th/home > เกี่ยวกับ สป.กค. > หน่วยงาน ภายในสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง > ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต > คู่มือสำหรับ ประชาชน กระบวนการรับเรื่อง ร้องเรียนและกล่าวหา ศูนย์ ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง (ศปท.กค.)	✓	ศปท.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
	- สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากร มีคุณธรรมเพื่อให้หน่วยงานเป็นองค์กรที่ มีคุณธรรมและความโปร่งใส		←→				✓	สพค.

การจัดโครงการฝึกอบรมเชิง
ปฏิบัติการ หลักสูตร ความรู้เกี่ยวกับ
การดำเนินการทางวินัยและการ
ป้องกันปราบปรามการทุจริตใน
ภาครัฐ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม
๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ ๔
ชั้น ๔ อาคารกระทรวงการคลัง

ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด
สร.จค. และ สป.จค.
เข้าร่วม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการ
ทางวินัยและการป้องกันปราบปราม
การทุจริตในภาครัฐ"

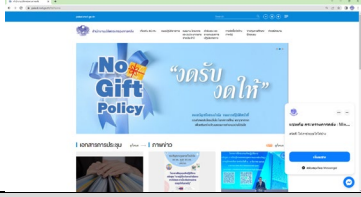

สนับสนุนโดย
INT-CORRUPTION



วันที่ 22 มีนาคม 2566
เวลา 09.00 - 16.00 น.



ณ ห้องประชุมวายุภักษ์ ๔ ชั้น ๔
อาคารกระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการแก้ไขการดำเนินงานของตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	บรรลุตามเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ				
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566										
		Q1	Q2	Q3	Q4							
1. การปฏิบัติหน้าที่												
13	บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร : มุ่งผลสำเร็จของงานให้ความสำคัญกับงานพร้อมรับผิดชอบความผิดพลาด	จัดทำมาตรฐานกระบวนการ (SOP) ของกระบวนการแต่ละกอง/สำนัก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ในเชิงคุณภาพและกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้หน่วยงานมีประสิทธิภาพ							-	-	ทุกกอง/สำนัก	
2. การใช้งบประมาณ												
17	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไตรมาสของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน								-	-	สบก.
18	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด : คุ่มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีไตรมาสของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ หรือทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน								-	-	สบก.
112	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็น	ประชาสัมพันธ์ระบบ Messenger สำหรับถามตอบในรูปแบบของ Chat bot ที่เป็นการสื่อสารในรูปแบบที่สามารถสื่อสารได้ 2 ทาง ในหน้าเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง								จัดให้มีการทำระบบ Messenger สำหรับถามตอบในรูปแบบของ Chat bot ที่เป็นการสื่อสารในรูปแบบที่สามารถสื่อสารได้ 2 ทาง ในหน้า	✓	สบก.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ							
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566													
		Q1	Q2	Q3	Q4										
ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด : สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน											เว็บไซต์สำนักงานปลัด กระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว 				
3. การใช้อำนาจ															
I13	ท่านได้รับมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	จัดทำรายละเอียดงานแต่ละตำแหน่ง โดยกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานและ หน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน											-	-	สปก.
I14	ท่านได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งตาม รายละเอียดงานในแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้เกิด ความยุติธรรมในการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน											-	-	สปก.
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ															
I20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	จัดทำคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของ ราชการ เพื่อลดขั้นตอนการขอยืม และ สะดวกต่อการอนุมัติของผู้บังคับบัญชา											จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการใช้ ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนกลาง) ไว้สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรใน สังกัดปฏิบัติตาม ในเว็บไซต์ ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง https://palad.mof.go.th/th/files /2022-03-09-09-50-06 	✓	สปก.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ											
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566																	
		Q1	Q2	Q3	Q4														
123	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน ของท่าน เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	- จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ	←	→													จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการใช้ ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนบุคคล) ไว้สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรใน สังกัดปฏิบัติตาม ในเว็บไซต์ ของ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง https://palad.mof.go.th/files/2022-03-09-09-50-06 	✓	สปก.
	- มีการประชาสัมพันธ์รูปแบบ Infographic คู่มือ หลักเกณฑ์การใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการทางบอร์ด ประชาสัมพันธ์ โทรทัศน์ในหน่วยงาน	←	→															ประชาสัมพันธ์ Infographic คู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนบุคคล) https://acoc.mof.go.th/th/detail/2019-02-25-13-25-50/2023-01-31-09-28-10 	✓

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ			
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566									
		Q1	Q2	Q3	Q4						
124	<p>หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>- จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	← →					<p>จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนกลาง) ไว้สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม ในเว็บไซต์ ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง https://palad.mof.go.th/th/files/2022-03-09-09-50-06</p> 	✓	สปก.	
		<p>- กำหนดให้มีผู้กำกับดูแลทรัพย์สินของราชการ และให้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการทุกเดือน</p>	← →								✓
		<p>- มีการประชาสัมพันธ์รูปแบบ Infographic เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน หรือเอื้อต่อตนเองหรือบุคคลอื่น</p>	← →								✓
		<p>- ประชาสัมพันธ์ Infographic คู่มือการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สิน (รถยนต์ราชการส่วนกลาง) https://acoc.mof.go.th/th/detail/2019-02-25-13-25-50/2023-01-31-09-28-10</p>  <p>- ประชาสัมพันธ์ Infographic เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน หรือ</p>						✓			



ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
						<p>เอื้อต่อตนเองหรือบุคคลอื่น</p> <p>https://acoc.mof.go.th/th/detail/2019-02-25-13-25-50/2022-10-04-15-49-02</p> <p>และความรับผิดชอบที่มาพร้อมกับความรัก</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.youtube.com/watch?v=738xU0QbW6A 		

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
		Q1	Q2	Q3	Q4				
5. การแก้ไขปัญหาทุจริต									
129	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	มีการประชุมติดตามผลการดำเนินการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน					มีการติดตามผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 50	ผู้ตรวจสอบภายใน กระทรวง , กพร.
130	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร : ร้องเรียนและส่งหลักฐานได้สะดวก ติดตามผลร้องเรียนได้ มีการดำเนินการตรงไปตรงมา ปลอดภัยไม่กระทบต่อตนเอง	นำแอปพลิเคชัน Traffy Fondue มาใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งเรื่องทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลังได้ ผ่านโทรศัพท์มือถือ					อยู่ในระหว่างการศึกษาการใช้แอปพลิเคชัน โดยได้ดำเนินการสร้าง account ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการคลังแล้ว	ร้อยละ 20	ศปท.



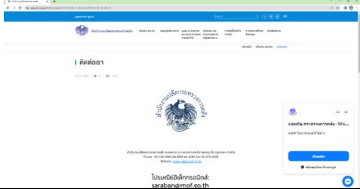
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานของตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

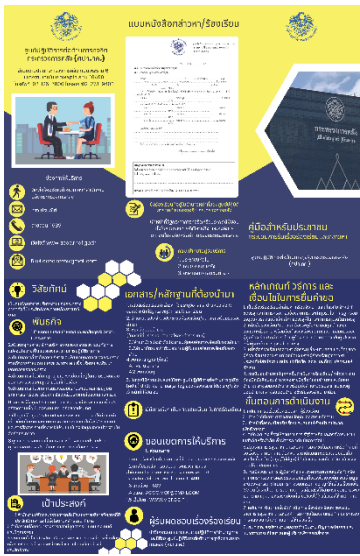
ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	บรรลุตามเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								
		Q1	Q2	Q3	Q4					
6. คุณภาพการดำเนินงาน										
E1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด : เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา	- จัดทำมาตรฐานกระบวนการ (SOP) ของหน่วยงานและคู่มือประชาชนเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง						มีการจัดทำคู่มือประชาชนเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังทาง https://palad.mof.go.th/th/home > เกี่ยวกับ สป.กค. > หน่วยงานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง > ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต > คู่มือสำหรับประชาชน กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและกล่าวหา ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงการคลัง (ศปท.กค.)	ร้อยละ 50	ศตป. , ศปท.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
	- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ในการใช้บริการของหน่วยงานของผู้ที่มา ติดต่อราชการ					 <p>เริ่มดำเนินการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง และสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ในไตรมาส 3 - 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้แบบสำรวจความ พึงพอใจฯ หัวข้อการประเมินเดียวกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 26 - 29)</p> 	ร้อยละ 50	กพร.


ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								
		Q1	Q2	Q3	Q4					
E3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านมากนักน้อยเพียงใด	ส่งเสริมการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก โดยการสร้างค่านิยมในการทำงานการให้บริการในรูปแบบเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก						จัดทำสื่อส่งเสริมการเรียนรู้เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง <ul style="list-style-type: none"> • https://www.youtube.com/watch?v=O5mixZ-OC-A • https://www.youtube.com/watch?v=oxDv5hU6UqY • https://www.youtube.com/watch?v=CF545o-F_Uk 	✓	สบก. , สตป. , ศปท.
E5	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	ส่งเสริมการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก โดยการสร้างค่านิยมในการทำงานการให้บริการในรูปแบบเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก					จัดทำสื่อส่งเสริมการเรียนรู้เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง <ul style="list-style-type: none"> • https://www.youtube.com/watch?v=O5mixZ-OC-A • https://www.youtube.com/watch?v=oxDv5hU6UqY • https://www.youtube.com/watch?v=CF545o-F_Uk 	✓	สบก. , สตป. , ศปท.	

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
		Q1	Q2	Q3	Q4				
7. การใช้งบประมาณ									
E6	การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มี ลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด : <i>เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</i>	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยงาน โดยทำเป็น Infographic เกี่ยวกับ หน่วยงานและวิธีขอรับบริการจาก หน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์					มีการเผยแพร่ข้อมูลติดต่อ ที่ https://palad.mof.go.th/th/de tail/2019-03-06-12-00-32/2019- 03-06-12-04-19 และจัดให้มีการทำ ระบบ Messenger สำหรับถามตอบ ในรูปแบบของ Chat bot ที่เป็นการ สื่อสารในรูปแบบที่สามารถสื่อสารได้ 2 ทาง ในหน้าเว็บไซต์สำนักงาน ปลัดกระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มีการทำเป็น Infographic	ร้อยละ 50	กสค.
E7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยงาน โดยทำเป็น Infographic เกี่ยวกับ หน่วยงานและวิธีขอรับบริการจาก หน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์					มีการเผยแพร่ข้อมูลติดต่อ ที่ https://palad.mof.go.th/th/de tail/2019-03-06-12-00-32/2019- 03-06-12-04-19 และจัดให้มีการทำ ระบบ Messenger สำหรับถามตอบ ในรูปแบบของ Chat bot ที่เป็นการ สื่อสารในรูปแบบที่สามารถสื่อสารได้ 2 ทาง ในหน้าเว็บไซต์สำนักงาน	ร้อยละ 50	กสค.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							
		Q1	Q2	Q3	Q4				
						<p>ปลดกระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มีการทำเป็น Infographic</p> 			
E9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	มีการอบรมเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องที่ต้องรับการติดต่อจากประชาชน สามารถให้ความรู้และคำแนะนำกับผู้ที่มาติดต่อได้ทันที โดยจัดอบรมเจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งเพื่อรับทราบข้อมูลใหม่ๆ ในการให้บริการ					-	สบก. , สตป. , ศปท.	
8. การปรับปรุงการทำงาน									
E11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	มีการอบรมเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องที่ต้องรับการติดต่อจากประชาชน สามารถให้ความรู้และคำแนะนำกับผู้ที่มาติดต่อได้ทันที โดยจัดอบรมเจ้าหน้าที่อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งเพื่อรับทราบข้อมูลใหม่ๆ ในการให้บริการ					-	สบก. , สตป. , ศปท.	
E12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	- จัดทำมาตรฐานกระบวนการ (SOP) ของหน่วยงานและคู่มือประชาชน เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง					มีการจัดทำคู่มือประชาชน เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลังทาง https://palad.mof.go.th/th/home > เกี่ยวกับ สป.กค. > หน่วยงานภายในสำนักงานปลัด	ร้อยละ 50	สบก. , สตป. , ศปท.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
		Q1	Q2	Q3	Q4			
						<p>กระทรวงการคลัง > ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต > คู่มือสำหรับประชาชน กระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและกล่าวหา ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการคลัง (ศปท.กค.)</p> 		

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ								การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566											
		Q1	Q2	Q3	Q4								
		- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ในการใช้บริการของหน่วยงานของผู้ที่มา ติดต่อราชการ									เริ่มดำเนินการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง และสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ในไตรมาส 3 - 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้แบบสำรวจความ พึงพอใจ หัวข้อการประเมินเดียวกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 26 - 29)	ร้อยละ 50	กพร.
E15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงการดำเนินงาน/การ ให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมาก ขึ้น มากน้อยเพียงใด	- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ ในการใช้บริการของหน่วยงานของผู้ที่มา ติดต่อราชการ									เริ่มดำเนินการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของสำนักงานปลัด กระทรวงการคลัง และสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ในไตรมาส 3 - 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้แบบสำรวจความ พึงพอใจ หัวข้อการประเมินเดียวกับ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 26 - 29)	ร้อยละ 50	กพร.

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับ การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ								การดำเนินการตามแนวทาง การยกระดับการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	บรรลุ ตาม เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566											
		Q1	Q2	Q3	Q4								
	- นำแอปพลิเคชัน Traffy Fondue มาใช้ในหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถแจ้งเรื่องทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลังได้ ผ่านโทรศัพท์มือถือ										อยู่ในระหว่างการศึกษาการใช้แอปพลิเคชัน โดยได้ดำเนินการสร้าง account ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงการคลังแล้ว	ร้อยละ 20	ศปท.
													

ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	บรรลุตามเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								
		Q1	Q2	Q3	Q4					
8. การปรับปรุงการทำงาน										
E14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้บริการของหน่วยงานของผู้ที่มาติดต่อราชการ						เริ่มดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ในไตรมาส 3 - 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยใช้แบบสำรวจความพึงพอใจฯ หัวข้อการประเมินเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (หน้า 26 - 29)	ร้อยละ 50	กพร.



ตัวชี้วัด	แนวทางการยกระดับการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ				การดำเนินการตามแนวทางการยกระดับการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	บรรลุตามเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		
		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566								
		Q1	Q2	Q3	Q4					
9. การเปิดเผยข้อมูล										
E14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	จัดให้มีการทำกล่อง Messenger สำหรับถามตอบในรูปแบบของ Chat bot ที่เป็นการสื่อสารในรูปแบบที่สามารถสื่อสารได้ 2 ทางระหว่างบุคคลภายนอกและบุคคลภายในหน่วยงาน หน้าเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง						จัดให้มีการทำระบบ Messenger สำหรับถามตอบในรูปแบบของ Chat bot ที่เป็นการสื่อสารในรูปแบบที่สามารถสื่อสารได้ 2 ทาง ในหน้าเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงการคลังเรียบร้อยแล้ว	✓	กสค. , ศทส.
10. การป้องกันการทุจริต										
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ตรวจสอบการรายงานฯ ให้ครบตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนดให้ถูกต้องและครบถ้วน ก่อนจัดส่งเอกสาร						ดำเนินการรายงานให้ครบและถูกต้องตามองค์ประกอบของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	✓	ศปท.