

กระบวนการให้บริการของศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังฉบับประชาชน



ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง คืออะไร ???



๑. จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๔๙ และมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องคือ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖



๒. เป็นศูนย์กลางการให้บริการ ข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนบริการรับ-ส่งต่อเรื่องร้องเรียน และบริการเบ็ดเสร็จ โดยเน้นให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป ที่ต้องการติดต่อขอรับบริการกับส่วนราชการ ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง



๓. ประชาชนสามารถติดต่อสอบถาม ขอทราบข้อมูล ในเรื่องใดๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง



๔. ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง (ฝั่งลานจอดรถ) อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ชั้น ๑



๕. สายด่วนศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลัง ๑๖๘๙ กด ๔



หากต้องการใช้บริการ ณ ศูนย์บริการร่วม
กระทรวงการคลัง ต้องทำอย่างไรบ้าง



๑. รับบัตรคิว
ระยะเวลา ๑ นาที



๒. แจ้งความประสงค์ที่จะ
ขอรับบริการต่อเจ้าหน้าที่
หรือยื่นความประสงค์เป็น
หนังสือ ระยะเวลา ๕-๑๐ นาที

๓. แสดงบัตรประจำตัว
ประชาชน (เพื่อยืนยัน
ตัวตน) ระยะเวลา ๑ นาที



๔. เจ้าหน้าที่ให้
คำแนะนำ/คำปรึกษา
หรือรับเรื่องไว้ดำเนินการ
ระยะเวลา ๑๕-๓๐ นาที



เรามีเครื่องคอมพิวเตอร์และ
WiFi ไว้บริการทุกท่านด้วยคะ

ไม่มีค่าธรรมเนียมในการบริการ

พบกันที่ศูนย์บริการร่วมกระทรวงการคลังในวันและเวลาราชการนะคะ
ที่อยู่ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กทม. ๑๐๔๐๐